

## もやい 31年度 第8回定例会議事録

日 時 : 7月18日(木) 13:00～15:00 (開催時間確認)

場 所 : 支援センター会議室

出席者 : 田中、大福、添田、廣川、石見、久保田、植村、高橋

**【1】** 八王子市:辻野主査、柏田主査との打合せ報告。(もやい:添田、田中、広川、大福)

①そろそろ具体的な作業に入りたいので具体的な打合せを行いたい

- ・運営協議会のようなものを設置し、定期的な打合せを行いたい
- ・当面の参加者は八王子市・八王子市社協・ケアセンター八王子ともやいで構成する
- ・現時点の課題を確認し、それに対応する形で進行する
- ・第1回目の会合を8月初旬に行う

**【2】** ICT (Information and Communication Technology 通信情報技術) による車両予約システムについて

- ・ケアセンターにて(ケアセンター八王子、田中、添田、大福)
- ・利用ソフトウェアは WordPress を利用
- ・さくらサーバーに WordPress をインストールしてシステムを構築する
- ・基本的な利用はネットで予約・車両管理(使用状況)を行う
- ・具体的なシステムの構築を7月17日に行う
- ・予約システム引き渡し後は管理はもやいで行うようにする

**【3】**活動保険の試算 (見積計算用基礎データ)

トヨタ基金プロジェクト 保険試算資料							(2019/07/13)					
事業名	傷害保険						賠償責任保険					
	対象者数	スタッフ	時間/回	単位	回数	合計時間	対象者数	参加者	時間/回	単位	回数	合計時間
1 移動・送迎活動	1回×2人×90回	1	3時間/回		20	60	1回×2人×90回	4	3時間/回		90	1,080
2 勉強会	60人×2回	10	3時間/回		2	60	60人×2回	50	3時間/回		2	300
3 シンポジウム	90人×1回	10	4時間/回		1	40	80人×1回	80	4時間/回		1	320
4 定例会出席	7人×2回×12か月	7	3時間/回		24	504	7人×2回×12か月	0	3時間/回		24	0
5 運営委員会	4人×6回	4	3時間/回		6	72	4人×6回	0	3時間/回		6	0
6 連会団体連絡会	8人×2回	8	3時間/回		2	48	8人×2回	0	3時間/回		2	0
7 スタッフ定例作業	4人×2回×10か月	4	6時間/回		20	480	4人×2回×10か月	0	6時間/回		20	0
8 各種渉外活動	4人×3回×12か月	4	3時間/回		36	432	4人×3回×12か月	0	3時間/回		36	0
11	合 計	48			111	1,696	合 計	134			181	1,700
⑨ ・傷害保険はスタッフがケガしたとき為の保険です。(主に治療費) ・賠償責任保険は参加者がケガをしたとき、何かを壊したときに賠償金として払う (参加者がケガしたときは治療費が支払われる)												

- ・損保ジャパン・保険代理店の上遠野氏に再度見積依頼中
- ・初回の見積が 15,000 円程度なので、もう少し活動時間を多くして再見積もり中

【4】有償運転ボランティア謝金(アルバイト代)の試算

- ①謝金は運転者のみの場合、同乗者(支援者)があっても運転者のみの謝金を支払う
- ②謝金は基本的に時間計算とする。(起点はケアセンター駐車場)
- ③時間計算は移動時間のみとし、待機時間は除外する
- ④時間計算は「運行日報月報」(様式08)で行う
- ⑤謝金は源泉徴収を行って支払う(税率:10.21%)、(すべて個人単位で行う)
- ⑥ガソリン代は1Km 当たり 10 円とし、1Km 未満は切り捨てる
- ⑦支払いは月単位で集計し翌月 10 日までに団体の口座にガソリン代を差し引いて支払う
- ⑧アルバイト代は 1,500 円とする(注今後変更することもある)
- ⑨有償ボランティア以外に無償ボランティアについても規約を作成する

注1 運転者はもやいが行う運転者講習を受け、団体及びもやいに登録しなければならない

注2 登録事項は氏名・住所・電話番号・生年月日・登録団体名および運転免許証のコピー

【5】その他

< 次回定例会 >

日時: 2019年8月1日(木) 13:00~15:00 (開催時間注意)
場所: 市民活動支援センター 会議室

< 資料① >

様式一覧表			2019/7/11
番号	管理表名	内容	備考
様式01	自動車賃貸借契約書		
様式02	団体データシート		
様式03	運転者登録シート		
様式04	利用者登録シート		
様式05	車両借用申込書		
様式06	車両借用書		
様式07	日常運行点検書		
様式08	運行日報月報		
様式09	移動支援借用車両報告書		
様式10	運転者賃金領収書		
様式11	ガソリン代領収書		
様式12	支払明細書		
様式13	車両月報		
様式14	月間運行点検表		